

# KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK

A KBT. 115. § SZERINTI HIRDETMÉNY NÉLKÜLI

KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSBAN

## A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS TÁRGYA:

DOMAHÁZA CSAPADÉKVÍZ ELVEZETÉSE

## AJÁNLATKÉRŐ:

DOMAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

3627 DOMAHÁZA, PETŐFI U. 9.

Skoda Zoltán  
Felelős Akkreditált  
Közbeszerzési Szaktanácsadó  
Lajstromszám: 00336

## TARTALOMJEGYZÉK

I.	AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS	3
II.	DOKUMENTÁCIÓ	13
III.	MŰSZAKI LEÍRÁS	MELLÉKLETBEN CSATOLVA
IV.	SZERZŐDÉSTERVEZET	MELLÉKLETBEN CSATOLVA
V.	MELLÉKLETEK, NYILATKOZATMINTÁK, FORMANYOMTATVÁNYOK	

## I. AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

# AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁSA

## a Kbt. 115. § szerinti hirdetmény nélküli közbeszerzési eljárásnak

### 1.) Az eljárás jogcíme:

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. tv 115.§ (1) bekezdése alapján, ha az építési beruházás becsült értéke nem éri el a háromszázmillió forintot, ajánlatkérő – választása szerint – a közbeszerzési eljárást lefolytathatja a nyílt vagy a hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás nemzeti eljárásrendben irányadó szabályainak alkalmazásával is. Tekintettel a megrendelés becsült értékére, ajánlatkérő a fenti szakasznak megfelelően jár el.

**2.) Ajánlatkérő neve:** Domaháza Község Önkormányzata  
**Címe:** 3627 Domaháza, Petőfi u. 9.  
**Képviselő:** Elek István polgármester  
**Telefon:** (48) 446-001  
**E-mail:** postmaster@domahaza.t-online.hu

### 3.) A közbeszerzés tárgya és mennyisége

#### Domaháza csapadékvíz elvezetése

A teljesítés helye pontban részletezett helyszíneken csapadékvíz elvezető árok kerül megvalósításra. A tervezett csapadékvíz elvezető árok befogadója a Hangony patak. Az árok TB burkoló elemekkel készülnek. A kapu bejárók elbontásra kerülnek, a tervezett kapubejárók Ø 40 betoncsőből épülnek. A magán ingatlanon fedlapos burkolat készül.

Összesen tervezett árok/csatorna hosszak: 2514 m

TB 20/30/30 mederelem: 609 m

TB 30/50/40 mederelem: 1411 m

Ø 40 zárt betoncső: 24 m

Ø 40 kapubejáró átereszt: 410 m

Ø 40 átereszt: 20 m

Ø 60 átereszt: 32 m

Huraton rács: 8 m

Meglévő árok/csatorna hosszak: 61 m

Ø 40 átereszt: 56 m

Ø 60 átereszt: 5 m

Mindösszesen: 2575 m

A tervdokumentációban megjelölt anyagok nevei tájékoztató jellegűek! A dokumentációban megnevezett konkrét gyártmányok, vagy típusok helyett, azokkal mindenben egyenértékű más gyártmányok és típusok is alkalmazhatóak! Ahol a közbeszerzési dokumentumokban Ajánlatkérő gyártmányra, típusra, eredetre, szabadalomra vagy védjegyre hivatkozott, ott a megnevezés csak a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történt, azzal egyenértékű termék megajánlható „azzal egyenértékű” megjelölés mellett (321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 46.§. (3) bekezdése).

A részletes mennyiségek és a műszaki leírás a dokumentációban kerülnek részletezésre.

Becsült érték: nettó 75.000.000 Ft

A beszerzés tárgyának CPV kódja:  
vízelvezetés 45232452-5  
esővíz csatorna építése 45232130

**4.) A szerződés meghatározása:** Vállalkozási szerződés

**5.) A szerződés időtartama vagy a teljesítés határideje:**

A szerződés teljesítésének határideje: 2018. 08. 31.  
Az ajánlatkérő az előteljesítés jogát elfogadja.

**6.) A teljesítés helye**

3627 Domaháza Névtelen u 2 1 hrsz.  
3627 Domaháza Dózsa György 96/2 hrsz  
3627 Domaháza Kossuth út 48 hrsz  
3627 Domaháza Dózsa György 71 hrsz  
3627 Domaháza Dózsa György 480 hrsz  
3627 Domaháza Dózsa György 482/5 hrsz  
3627 Domaháza Ady Endre út 440 hrsz  
3627 Domaháza Névtelen u 415 hrsz  
3627 Domaháza Hangony patak 260 hrsz.  
3627 Domaháza Névtelen u. 484 hrsz.  
3627 Domaháza Dózsa György út 41 hrsz.

**7.) Többváltozatú ajánlat:**

Ajánlatkérő a Kbt. 61. §. (1) bekezdés alapján nem engedélyezi változatok benyújtását.

**8.) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei**

Nyertes ajánlattevő a teljes nettó ellenszolgáltatás 50 %-ának megfelelő összegű, előlegigénylésére jogosult.

Az igazolt teljesítés ellenértékének kiegyenlítése utólag átutalással történik figyelembe véve a Kbt. 135. § -nak, a Kbt. 136.§.-nak, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:130 § (1)-(2) bekezdéseinek és az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Kormányrendelet vonatkozó előírásait. Az ajánlattevői/alvállalkozói számla/számlák benyújtásának feltétele az Ajánlatkérő által kiállított teljesítésigazolás.

A kifizetés HUF-ban történik.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdésére figyelemmel a közbeszerzés eredményeként nem köthető érvényesen szerződés olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel, illetve a létrejött szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés olyan szervezet részére, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek. Az átlátható szervezet meghatározását a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja tartalmazza.

Ajánlatkérő részszámlázási lehetőséget biztosít.

A fizetési feltételek további részletes szabályait az ajánlati dokumentáció részét képező szerződéstervezet tartalmazza

**9.) Részekre történő ajánlattétel:**

Ajánlatkérő a Kbt. 61. §. (5) bekezdés alapján nem biztosítja a részekre történő ajánlattételt.

A részajánlat tételének kizárásának indoka: Figyelemmel a jelen közbeszerzés tárgyát képező munkák azonos jellegére, valamint az azokhoz kapcsolódó egységes szerződéses feltételekre, a beszerzés - bármilyen szempontból történő - részekre bontása nem lenne ésszerű, továbbá az egységes rendszerre tekintettel műszaki és organizációs szempontból nem lehetséges.

## 10.) Kizáró okok

1) Az eljárásban nem lehet ajánlattevő (közös ajánlattétel esetén egyik ajánlattevő sem), alvállalkozó, alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő, akivel szemben az alábbi feltételek bármelyike fennáll:

Az ajánlattevővel (közös ajánlattétel esetén bármelyik ajánlattevővel), alvállalkozójával, vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplővel szemben a Kbt. 62. § (1) g-k, m, q pontja szerint meghatározott kizáró okok bármelyike fennáll.

2) Az Ajánlatkérőnek az eljárásból ki kell zárnia az olyan ajánlattevőt, alvállalkozót, az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplőt, akivel szemben az 1) pontban meghatározott kizáró okok az eljárás során következnek be.

### Az igazolás módja:

1. Az ajánlattevő (közös ajánlattétel esetén minden ajánlattevő külön-külön), a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 17. §-a szerint köteles nyilatkozni, valamint igazolni, hogy nem tartozik a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá.

2. Az alvállalkozó, és adott esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet vonatkozásában az ajánlattevő nyilatkozatot nyújt be arról, hogy az érintett gazdasági szereplők vonatkozásában nem állnak fenn az eljárásban előírt kizáró okok.

3. Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét arra, hogy az ajánlattevők (közös ajánlattétel esetén minden ajánlattevő) által benyújtandó nyilatkozatok, igazolások az eljárást megindító felhívás ajánlattevők számára való megküldésének napjától régebbi keltezésűek nem lehetnek, továbbá valamennyi nyilatkozatnak, igazolásnak az ajánlattevők számára megküldött ajánlati felhívás tárgyát képező közbeszerzési eljárásra kell vonatkoznia.

## 11.) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

Ajánlatkérő az eljárásban nem ír elő gazdasági alkalmassági követelményt.

## 12.) Műszaki és szakmai alkalmasság

### *Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:*

Az ajánlattevőnek (közös ajánlattevőnek) a műszaki és szakmai alkalmasság igazolására az alábbi dokumentumokat kell becsatolnia és az ennek megfelelő alkalmassági feltételeknek megfelelnie:

**M.1.** A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (2) bekezdésének a) pontja alapján csatolni kell az eljárást megindító felhívás megküldésének napjától visszafelé számított 5 év (befejezett, de legfeljebb 8 éven belül megkezdett) az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően teljesített, a közbeszerzés tárgya szerinti (mélyépítés) legjelentősebb építési beruházások ismertetése.

A referencia tartalmazza legalább a következő adatokat:

- a szerződést kötő másik fél megnevezése, címe (székhelye)
- a felvilágosítást adó személy neve, telefonszáma
- beruházás mennyisége
- a szerződés teljesítésének időpontja (kezdő és befejező időpontja)
- a szerződés teljesítésének helye
- a beruházás tárgya olyan részletességgel, hogy abból az alkalmassági követelményeknek történő megfelelés megállapítható legyen
- nyilatkozni kell arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e.

A bemutatásnál elegendő kitérni az alkalmassági előírásoknak megfelelő referenciákra, de ezeknek tartalmazniuk kell minden olyan adatot, amiből az alkalmasság egyértelműen megállapítható.

Az alkalmassági követelménynek való megfelelés a A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 23. §-a alapján a szerződést kötő másik fél által adott igazolással kell igazolni, viszont **Ajánlatkérő a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 25. § (2) bekezdése alapján elfogadja Ajánlattevő nyilatkozatát, hogy megfelel az előírt alkalmassági követelménynek.**

Ha az elbírálás során Ajánlatkérőnek kétsége merül fel a nyilatkozat valóságtartalmával kapcsolatban, a Kbt. 69.§ (7) bekezdésének megfelelően előírhatja a 21.§ (2) bekezdése szerinti igazolás benyújtását.

*Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):*

Alkalmatlan az ajánlattevő, ha az alábbi pontokban meghatározott követelmények közül bármelyiknek az alább megfogalmazott módon nem felel meg, ha:

**M.1.** nem rendelkezik az ajánlattételi felhívás megküldésének napjától visszszámított 5 évben legalább 1 (egy) db az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően teljesített referenciával, amely a közbeszerzés műszakilag egyenértékű tárgyára vonatkozik ahol megépítésre került minimum 1000 m vízelvezető csatorna. A meghatározott referencia több szerződésből is teljesíthető.

Az előírt műszaki és szakmai alkalmassági követelményeknek - figyelemmel a Kbt. 65. § (6) bekezdésében foglaltakra - közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők együttesen is megfelelnek.

A műszaki és szakmai alkalmassági követelményeknek az ajánlattevő bármely más szervezet kapacitására támaszkodva is megfelelni, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül [Kbt. 65. § (7) bekezdés].

Az ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy az ajánlattevő az alkalmasság igazolása során más szervezet kapacitására a 2015. évi CLIII. törvény 65. § (7) bekezdésében foglaltak szerint támaszkodhat.

Csatolni kell az ajánlatban a kapacitáit rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

Az alkalmasság igazolásakor ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 65.§ (11) bekezdésében foglaltakra.

### **13.) A szerződést biztosító mellékkötelezettségek**

1. Ajánlatkérő az eljárásban való részvételt nem köti ajánlati biztosíték adásához.
2. Ajánlatkérő a Kbt. 134. § (2) bekezdése alapján a szerződés teljesítésének elmaradásával kapcsolatos igények biztosítékaként a szerződés szerinti, áfa nélkül számított ellenszolgáltatás 5 %-ának megfelelő összegű biztosítékot köt ki, amely a Kbt. 134. § (6) bekezdés a) pont szerinti módon teljesíthető.
3. A késedelmi kötbér mértéke a nettó ajánlati ár 0,2%-a/nap
4. Jótállás: A sikeres műszaki átadás-átvételi eljárást követően az ajánlatban szereplő vállalás szerint (minimum 24 hónap)
5. Előleg igénylése esetén az előlegnek a teljes ellenszolgáltatás 5 %-át meghaladó részére vonatkozóan előleg-visszafizetési biztosítékot kell nyújtani az ajánlatkérő részére.  
Az előleg-visszafizetési biztosítéknak az előleg-igénylés benyújtásakor kell rendelkezésre állnia. Az előleg visszafizetési biztosíték igénybevitelére a szerződés teljesítésének elmaradásakor kerülhet sor, ha nyertes ajánlattevő az előleg visszafizetésére vonatkozó kötelezettségét - Ajánlatkérő írásbeli felszólítására - 5 munkanapon belül nem teljesítette.

A biztosítékok az ajánlattevőként szerződő fél választása szerint a Kbt. 134.§ (6) a) pont szerinti módon teljesíthetőek.

Ajánlattevőknek a Kbt. 134. § (5) bekezdése alapján ajánlatukban nyilatkozniuk kell, hogy az előírt biztosítékok határidőben rendelkezésre állnak.

**14.) Az ajánlatok elbírálásának szempontja:**

Az ajánlatkérő az ajánlatot a legjobb ár-érték arányt megjelenítő szempontok alapján bírálja el  
A Kbt. 76. § (9) bekezdés szerinti adatok:

alkalmazott szempontok és súlyszámaik

1.	Ajánlati ár (nettó Ft)	70
2.	Garanciális idő (hónap)	15
3.	A teljesítésbe bevonni kívánt legalább 1 fő irányító szakember szakmai gyakorlata (év)	15

Az értékelés módszerét a dokumentáció tartalmazza.

**15.) A dokumentáció beszerzésének feltételei:**

A dokumentációt ajánlatkérő teljes terjedelmében, elektronikus formában ingyenesen megküldi az ajánlattevők részére.

**Kell-e fizetni a dokumentációért?      Nem**

**16.) Ajánlattételi határidő**

**2018. április 26. 10:00 óra**

**17.) Az ajánlat benyújtásának címe:** Kroda Kft. 3527 Miskolc, Bajcsy-Zs. u. 17.

**18.) Az ajánlattétel nyelve:** magyar

**19.) Az ajánlat felbontásának helye, ideje**

Dátum:            2018. április 26. 10:00 óra

Helyszín:        3527 Miskolc, Bajcsy-Zs. u. 17.

**20.) Az ajánlatok felbontásán jelen lévő személyek**

A Kbt. 68. §. (3) bekezdése alapján az ajánlatok felbontásánál csak az ajánlatkérő, az ajánlattevők, valamint az általuk meghívott személyek lehetnek jelen. E személyek a bontáson a felolvasólapba betekinhetnek.

**21.) Az eljárás tárgyalásos-e:** Nem

**22.) Az ajánlati kötöttség időtartama**

Az ajánlattételi határidő lejártától számított 60 nap.

**23.) Tájékoztatás az ajánlatkérő döntéseiről**

Ajánlatkérő az ajánlattevőket írásban tájékoztatja az eljárás eredményéről, az eljárás eredménytelenségéről, az ajánlattevő ajánlatának érvénytelenné nyilvánításáról, valamely



gazdasági szereplő kizárásáról, valamint ezek részletes indokáról, az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül.

Ajánlatkérő az ajánlatok és a részvételi jelentkezések elbírálásának befejezésekor külön jogszabályban meghatározott minta szerint írásbeli összegezést készít az ajánlatokról, amelyet minden ajánlattevő részére egyidejűleg, telefaxon vagy elektronikus úton megküld.

#### **24.) A szerződéskötés tervezett időpontja**

A szerződéskötés időpontja az írásbeli összegezés megküldését követő naptól számított 6. nap.

#### **25.) Hiánypótlás lehetőségének biztosítása**

Ajánlatkérő a Kbt. 71. §-a szerint biztosítja a hiánypótlás lehetőségét.

#### **26.) Az ajánlatok benyújtásának módja, és formai előírások**

1.) Az ajánlatokat **1 (egy) eredeti példányban** zárt, sértetlen borítékban, **illetve digitálisan CD-n** (az eredeti ajánlat beszkenelve pdf formátumban) kell közvetlenül vagy postai úton benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig. Az ajánlat részét képező költségvetést excel formátumban is ki kell írni a cd-re.

Ajánlattevőnek cégszerűen kell nyilatkoznia arra vonatkozóan, hogy az ajánlat elektronikus formában benyújtott (jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható .pdf file) példánya a papír alapú (eredeti) példánnyal mindenben megegyezik. Az elektronikus és a papíralapú ajánlat eltérése esetén az Ajánlatkérő a papíralapú ajánlatot tekinti irányadónak.

2.) A csomagolást és a borítékokat az alábbi felirattal kell ellátni: *„Ajánlat – Domaháza csapadékvíz elvezetése. Ajánlattételi határidő előtt nem bontható fel”*

3.) Az ajánlatot zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával az ajánlat első vagy hátsó lapjához rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy az ajánlattevő részéről erre jogosultnak alá kell írni, úgy hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás egy része a matricán legyen.

4.) Az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és a hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni. Az ajánlatkérő az ettől kismértékben eltérő számozást ( p. egyes oldalaknál a /A, /B oldalszám) elfogadja, ha a tartalomjegyzékben az egyes iratok helye egyértelműen azonosítható.

5.) Az ajánlatot oldalszámokat is tartalmazó tartalomjegyzékkel ellátva kell benyújtani. A tartalomjegyzék az ajánlat elején kerüljön becsatolásra.

6.) Az ajánlatban lévő, minden – az ajánlattevő vagy alvállalkozó, kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet vagy gazdasági szereplő által készített – dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre jogosultak.

7.) Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen – az ajánlat beadása előtt – módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni.

8.) A postán feladott ajánlatokat az ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidő lejártát megelőzően sor kerül. Az ajánlat esetleges elirányításából, elvesztéséből eredő kockázatot az ajánlattevő viseli.

9.) Az ajánlatok felbontására a Kbt. 68. § (1)-(4) és (6) bekezdés rendelkezései az irányadóak.

10.) Az ajánlat felbontásakor a Kbt. 68. § (4) bekezdése szerinti adatok kerülnek ismertetésre.

## 27.) Egyéb információk

- 1.) Kiegészítő tájékoztatás: A kiegészítő tájékoztatás nyújtására a Kbt. 56. §-ban foglaltak, valamint a dokumentációban foglaltak az irányadók.
- 2.) Irányadó idő: Az ajánlattételi felhívásban és dokumentációban valamennyi órában megadott határidő magyarországi helyi idő szerint értendő.
- 3.) Árfolyamok: Az ajánlattétel során a különböző devizák forintra történő átszámításánál az ajánlattevőnek az ajánlattételi felhívás megküldésének napján érvényes Magyar Nemzeti Bank által meghatározott devizaárfolyamokat kell alkalmaznia. A referenciák tekintetében a teljesítés időpontjában érvényes devizaárfolyam az irányadó. Az ajánlatban szereplő, nem magyar forintban megadott összegek tekintetében az átszámítást tartalmazó iratot közvetlenül a kérdéses dokumentum mögé kell csatolni.
- 4.) Tájékoztató kötelezettség: Az ajánlattevőnek tájékozódnia kell a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelnie. A dokumentáció tartalmazza azoknak a szervezeteknek (hatóságoknak) a nevét és címét (elérhetőségét), amelyekről az ajánlattevő megfelelő tájékoztatást kaphat. (Kbt. 73. § (5) bekezdés)
- 5.) Az ajánlatnak tartalmaznia kell különösen az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát a Kbt. 66. § (2) bekezdésére vonatkozóan, amelyet ajánlattevő eredeti példányban köteles ajánlatában benyújtani.
- 6.) Az ajánlatban ajánlattevő nyilatkozzon a Kbt. 66. § (4) bekezdésére vonatkozóan, mely szerint ajánlattevő a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e.
- 7.) Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 138.§-ra.
- 8.) Nem magyar nyelvű dokumentum benyújtása esetén a nem magyar nyelvű dokumentummal együtt annak magyar nyelvű fordítását is be kell nyújtani. Ajánlatkérő az ajánlattevő általi felelős fordítást is elfogadja. [Kbt. 47. § (2)]. Ajánlatkérő kizárólag a fordítást vizsgálja.
- 9.) Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell a dokumentáció mellékleteként szereplő szerződéstervezet elfogadására vonatkozóan.
- 10.) Ajánlattevő nyilatkoznia köteles arról, hogy nyertessége esetén megkötí, illetve kiterjeszti a közbeszerzés tárgyára a 322/2015 (X. 30.) Korm. rend. 26.§ szerinti felelősségbiztosítást legalább 3 M Ft értékre.
- 11.) Az ajánlattevőnek cégszerűen aláírt nyilatkozatot kell tennie a tekintetben, hogy az ajánlat elektronikus formában benyújtott (jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható pdf file) példánya a papír alapú (eredeti) példánnyal megegyezik
- 12.) Ajánlatkérő előírja, hogy Ajánlattevő szerepeljen az épített környezet alakításáról és védelméről szóló törvény (Étv.) szerinti, építőipari kivitelezési tevékenységet végzők névjegyzékében (321/2015 (X.30.) Korm. rend. 26.§ (1) a ). A szereplés tényét Ajánlatkérő ellenőrzi az építőipari kivitelezési tevékenységet végzők nyilvántartása alapján.
- 13.) Ajánlattevő nyilatkoznia köteles a 3. bírálati részszempont alátámasztásáról, miszerint a teljesítésbe bevonni kívánt szakember rendelkezik vízgazdálkodási építmények kivitelezésében szerzett gyakorlattal.  
Csatolni szükséges továbbá a szakember rendelkezésre állási nyilatkozatát.
- 14.) Ajánlat költségei: Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával, kapcsolatos összes költségeket az ajánlattevőnek kell viselnie.
- 15.) Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlatban benyújtott igazolások, nyilatkozatok tartalmát ajánlatkérő jogosult a Kbt. 69.§ (2) bekezdésben leírtak szerint ellenőrizni.
- 16.) Az ajánlattevő ajánlattételi képessége igazolására az ajánlathoz csatolni kell:

- Alírási címpéldányokat, vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-mintákat, annak igazolására, hogy az ajánlatot, illetőleg az abban szereplő nyilatkozatokat az ajánlattevő, az alvállalkozó, valamint az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő képviselőjére jogosult személy írta alá, 2006. évi V. törvény 9.§.
- Folyamatban lévő változás bejegyzési eljárás esetében az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezteséről a cégbíróság által megküldött igazolást.
- A nem cégjegyzésre jogosult aláíró személy esetében cégjegyzésre jogosult személy(ek) által adott közokiratba, vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást, a Kbt. 36. § (3) bekezdése szerinti formába

17.) A szerződés EU alapokból finanszírozott projekttel kapcsolatos: igen, pályázati azonosítószám: TOP-2.1.3-15-BO1-2016-00017

18.) Ajánlatkérő időszakos üzleti társulások (projekttársaságok) ajánlatát nem fogadja el.

19.) Ajánlattevő nyilatkozni köteles arról, hogy a kivitelezés során legalább 6 fő hátrányos helyzetű helyi lakost foglalkoztat.

20.) Jelen ajánlattételi felhívásban és a Dokumentációban nem szabályozott kérdésekben a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény az irányadó.

21.) Az eljárásban közreműködő felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó:  
Skoda Zoltán lajstromszám: 00336

**28.) Az ajánlattételi felhívás megküldésének napja: 2018. április 10.**

## II. Dokumentáció

## **II/1. Az eljárás célja, alapelvei:**

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény rendelkezéseinek megfelelően a legjobb ár-érték arányt tartalmazó ajánlat kiválasztása.

### **Alapelvek:**

A közbeszerzési eljárásban az ajánlatkérő köteles biztosítani, a gazdasági szereplő pedig tiszteletben tartani a verseny tisztaságát, átláthatóságát és nyilvánosságát.

Az ajánlatkérőnek esélyegyenlőséget és egyenlő bánásmódot kell biztosítani a gazdasági szereplők számára.

Az ajánlatkérő és a gazdasági szereplők a közbeszerzési eljárásban a jóhiszeműség és tisztesség követelményeinek megfelelően kötelesek eljárni. A joggal való visszaélés tilos.

Az ajánlatkérőnek a közpénzek felhasználásakor a hatékony és felelős gazdálkodás elvét szem előtt tartva kell eljárnia.

Az Európai Unióban letelepedett gazdasági szereplők és a közösségi áruk számára nemzeti elbánást kell nyújtani a közbeszerzési eljárásban. Az Európai Uniót kívül letelepedett gazdasági szereplők és a nem közösségi áruk számára nemzeti elbánást a közbeszerzési eljárásban Magyarországnak és az Európai Uniónak a közbeszerzések terén fennálló nemzetközi kötelezettségeivel összhangban kell nyújtani.

A közbeszerzési eljárás nyelve a magyar, az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárásban lehetővé teheti – de nem követelheti meg – a magyar helyett más nyelv használatát is.

## **II/2. Az eljárással kapcsolatos információk:**

### **Ajánlatkérő:**

Hivatalos név:	Domaháza Község Önkormányzata
Székhelye	3627 Domaháza, Petőfi u. 9.
Képviselő:	Elek István polgármester
Telefon:	(48) 446-001
E-mail:	<a href="mailto:postmaster@domahaza.t-online.hu">postmaster@domahaza.t-online.hu</a>

### **Az eljárás lebonyolítója:**

Hivatalos név:	Kroda Kft.
Székhelye	3527 Miskolc, Bajcsy-Zs. u. 17.
Képviselő:	Skoda Zoltán ügyvezető
Kapcsolattartó:	Skoda Zoltán ügyvezető
Telefon:	46/506-032
E-mail:	<a href="mailto:kroda.kft@chello.hu">kroda.kft@chello.hu</a>

### **Az eljárásban részt vevő felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó:**

Név: Skoda Zoltán  
Lajstromszám: 00336  
Elérhetőség:

- levelezési cím: Kroda Kft. 3527 Miskolc, Bajcsy-Zs. u. 17.
- telefon: 46-506-032
- e-mail: [kroda.kft@chello.hu](mailto:kroda.kft@chello.hu)

## **A közbeszerzés tárgya:**

Domaháza csapadékvíz elvezetése

## **Eljárásrend:**

A Kbt. 115. § alapján a Kbt. Harmadik Része szerinti eljárás szabályai szerint

## **Az ajánlattevők:**

Az eljárásban kizárólag az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő(k) tehet(nek) ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők közösen nem tehetnek ajánlatot, de más gazdasági szereplővel – amelynek ajánlatkérő nem küldött ajánlattételi felhívást – tehetnek közös ajánlatot.

## **Az ajánlat költségei:**

Az ajánlat elkészítésével, benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költséget az Ajánlattevőnek kell viselnie. Az Ajánlatkérő semmilyen módon nem tehető felelőssé, vagy kötelessé ezekkel a költségekkel kapcsolatban.

## **Egyéb rendelkezések:**

Az ajánlat benyújtásával ajánlatkérő úgy tekinti, hogy az ajánlattevő tudomásul vette a felhívásban és közbeszerzési dokumentumokban tett előírásokat, így különösen, de nem kizárólagosan a műszaki leírásban és a szerződéses feltételekben tett előírásokat. Továbbá, hogy megbizonyosodott a felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban megadott, illetve a szerződéstervezetből észszerűen következő feladatokra vonatkozó szerződéses ár helyességéről és elégséges voltáról, valamint arról, hogy ajánlatuk végösszege fedez minden a közbeszerzési dokumentumokban, valamint az ennek részét képező szerződéstervezetben foglalt kötelezettséget és feladatot, ami a teljesítéshez szükséges.

Amennyiben az eljárást megindító felhívás és jelen dokumentáció között ellentmondás merül fel, úgy Ajánlatkérő a Kbt. 55. § alkalmazása nélkül kiegészítő tájékoztatásban közli, hogy a dokumentáció valamely eleme semmis, ha a dokumentáción belül ugyanaz az adat, információ több ponton eltérően szerepel, vagy a dokumentáció valamely eleme eltér az eljárást megindító felhívástól. A dokumentáció semmisnek nyilvánított eleme, előírása a közbeszerzési eljárásban és a közbeszerzési szerződésben nem alkalmazandó.

Az eljárás során felmerülő, az ajánlattételi felhívásban és jelen dokumentációban nem szabályozott kérdések tekintetében a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény és végrehajtási rendeletei az irányadóak.

## **Határidők, időpontok meghatározása:**

Az ajánlat beadásának és bontásának határideje: **2018. április 26. 10:00 óra**

Az ajánlat benyújtásának címe: 3527 Miskolc, Bajcsy-Zs. u. 17.

Az ajánlat bontásának helyszíne: 3527 Miskolc, Bajcsy-Zs. u. 17.

Az ajánlatok felbontásánál csak a Kbt. 68. § (3) szerinti személyek lehetnek jelen

### **II/3. Az ajánlat benyújtásával kapcsolatos formai követelmények:**

Az ajánlatokat személyesen, vagy postai úton, zárt borítékban, a borítékon **„Ajánlat – Domaháza csapadékvíz elvezetése. Ajánlattételi határidő előtt nem bontható fel”** felirattal, az ajánlattételi határidő feltüntetésével 1 eredeti, és 1 elektronikus másolati példányban, a kötelezettségre jogosultak által aláírva, roncsolás mentesen nem bontható módon összefűzve, tartalomjegyzékkel, és a tartalomjegyzék alapján egyértelműen azonosítható oldalszámozással ellátva kell benyújtani.

Az ajánlatokat az ajánlatkérő tájékoztatási kötelezettségére tekintettel digitális (pdf) formátumban is be kell nyújtani, az ajánlat részét képező költségvetést pedig excel formátumban. Az ajánlat elektronikus formában benyújtott (jelszó nélkül olvasható pdf file) példányának a papír alapú (eredeti) példánnyal megegyezőnek kell lennie szabványos CD vagy DVD adathordozó lemezen.

Az ajánlat, illetve azzal kapcsolatos postai küldemények elvesztéséből eredő kockázat az ajánlattevőt terheli. A postán feladott ajánlatot ajánlatkérő akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidőig sor került a felhívás n) pontjában megjelölt címen.

Az ajánlat összeállításának megkönnyítése és az esetlegesen felmerülő formai hibák kockázatának csökkentése érdekében ajánlatkérő szerkeszthető formában is biztosítja a benyújtandó dokumentumok mintáit.

Az Ajánlattevő kötelessége, hogy tanulmányozza a közbeszerzési dokumentumok valamennyi utasítását, az űrlapokat, az összes feltételt és műszaki előírásokat. A digitálisan is átadott – vagy azzal egyenértékű – formanyomtatványokat pontosan ki kell tölteni, dátummal és aláírással ellátni. A formanyomtatványok azon részei esetében, amelyek nem vonatkoznak az ajánlattevőre, azt kitöltetlenül hagyva, áthúzva, a részt törölve, vagy a „nem vonatkozik ránk”, „nem alkalmazható” szöveggel kitöltve lehet eljárni, ügyelve, hogy minden előírt tartalom hiánytalanul szerepeljen az ajánlatban. Ahol szükséges, a nyomtatványokat saját űrlapokkal kell kiegészíteni, illetve a szükséges részek ismétlésével, vagy beszúrásával lehet bővíteni (pl. közös ajánlat esetén, több alvállalkozó, vagy alkalmasságot igazoló szervezet esetében).

Amennyiben az Ajánlattevő nem adja meg a közbeszerzési dokumentumokban kért összes információt, vagy ha a benyújtott Ajánlat nem felel meg az Ajánlattételi Felhívás és a közbeszerzési dokumentumok feltételeinek, az minden vonatkozásában az Ajánlattevő kockázata és az Ajánlat érvénytelenségét vonja maga után.

### **II/4. A benyújtandó ajánlat tartalomjegyzéke:**

A tartalomjegyzék mintáját az V/1. sz. melléklet tartalmazza.

### **II/5. A tartalomjegyzékben meghatározott pontok formai és tartalmi követelményei:**

#### **0. Címlap:**

A címlap tartalmazza az „Ajánlat” feliratot, az ajánlattevő megnevezését és az ajánlat tárgyát.

#### **1. Tartalomjegyzék:**

Az ajánlathoz tartalomjegyzéket kell csatolni, minden pontnál lapszám megjelöléssel.

#### **2. Felolvasólap:**

A felolvasólapot a közbeszerzési dokumentumok 2. számú melléklete szerint kell elkészíteni. Becsatolása a mellékletben szereplő tartalommal megegyezően kötelező. A felolvasólapot a tartalomjegyzék után közvetlenül kell csatolni az ajánlatban.

### **3. Nyilatkozatok, igazolások – a jogi helyzetre való tekintettel**

#### *3.1. Kizáró okokkal kapcsolatos Kbt. 62 § (1) g-k, m, q pontja szerinti nyilatkozat és igazolás:*

Az ajánlattevőnek a Kbt. Harmadik Része szerint lefolytatott közbeszerzési eljárásban nyilatkozatot kell benyújtania, hogy nem tartozik a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) pontját az alábbiak szerint kell igazolnia.

1) Nyilatkoznia kell arról, hogy olyan társaságnak minősül-e, melyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén vagy amelyet szabályozott tőzsdén jegyeznek és amelynek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerinti tényleges tulajdonosa nem megismerhető.

2) Ha az ajánlattevőt nem jegyzik szabályozott tőzsdén, akkor a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (a továbbiakban: pénzmosásról szóló törvény) 3. § r) pont ra)-rd) alpontjai szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos nevének és állandó lakóhelyének bemutatását tartalmazó nyilatkozatot szükséges benyújtani.

3) Amennyiben a pénzmosásról szóló törvény 3. § r) pont ra)-rd) alpontjai szerinti tényleges tulajdonos nincsen, az ajánlattevő erre vonatkozó nyilatkozatát;

### **4. Nyilatkozatok, igazolások – a műszaki, illetve szakmai alkalmasságra való tekintettel**

Az ajánlattételi felhívás 12.) pontjában meghatározottak szerint

### **5. Céges iratok:**

#### *5.1 Cégjegyzés*

Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlattevő, és az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplők cégjegyzésre, képviseletre jogosult azon képviselőjének aláírási címpéldányát (aláírási-minta), aki kézjeggyével látja el az ajánlatot, illetve annak bármely részét egyszerű másolatban, illetőleg, ha a gazdasági szereplő képviseletére (cégjegyzésére) jogosult személy a közbeszerzési eljárással kapcsolatos jognyilatkozatok megtételére a gazdasági szereplő munkavállalóját képviseleti joggal ruházza fel, az ajánlathoz csatolni kell a cégszerűen aláírt meghatalmazást és a meghatalmazott munkavállaló aláírási mintáját is.

Az ajánlatot aláíró és/vagy nyilatkozatot tevő és/vagy meghatalmazást adó, kötelezettséget vállaló cégjegyzésre jogosult személy(ek) cégkivonattal összhangban levő aláírási címpéldánya (aláírási-mintája) lehet közjegyzői aláírás-hitelesítéssel ellátott címpéldány, vagy a 2006. évi V. törvény (Ctv.) 9. §-a szerinti, ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta. Az aláírási címpéldány (aláírás minta) kiállításának időpontja a cégkivonattól eltérően nem időponthoz kötött, azonban a cégkivonatban foglaltakkal összhangban kell lennie.

#### *5.2 Folyamatban levő változás a cégnyilvántartásban*

Az eljárásban ajánlattevőként megjelölt gazdasági szereplővel kapcsolatban esetlegesen folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.

### **6. Egyéb nyilatkozatok:**

#### *7.1 Értékelési részzempont alátámasztó nyilatkozat*



Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell arról, hogy a 3. sz. részszerződés (a teljesítésbe bevonni kívánt legalább 1 fő olyan szakember, akinek van vízgazdálkodási építmények kivitelezése során szerzett gyakorlata) szerint tett ajánlata értelmében a szakember rendelkezik a megfelelő gyakorlattal. Csatolni kell továbbá a szakember rendelkezésre állási nyilatkozatát.

#### *7.2. A Kbt. 66. § (4) bekezdés szerinti nyilatkozat:*

Az ajánlatban az ajánlattevőnek vagy részvételre jelentkezőnek az egyéb előírt dokumentumok benyújtása mellett nyilatkoznia kell arról, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e.

#### *7.3. A Kbt. 65. § (7) bekezdésben foglaltak fennállása esetén a Kbt. 65. § (7) , illetve (8) bekezdéseiben meghatározott dokumentumok*

Az alkalmasság igazolásában közreműködő gazdasági szereplő igénybe vétele esetén – az alkalmassági követelménytől függően – az ajánlathoz csatolni kell a Kbt. 65. § (7) bekezdés szerinti szerződés vagy előszerződés, illetve a Kbt. 65. § (8) bekezdés szerinti kezességi nyilatkozat másolati példányát.

7.4. A Kbt. 134. § (5) bekezdése alapján ajánlattevőnek nyilatkoznia kell a Kbt. 134. § (2) bekezdése alapján előírt biztosíték határidőben történő rendelkezésre bocsátásáról.

7.5. Nyilatkozat a Kbt. 66. § (2) bekezdése alapján az ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra.

#### *7.6. Nyilatkozat a benyújtott ajánlati példányok azonosságáról*

Az ajánlattevőnek cégszerűen aláírt nyilatkozatot kell tennie a tekintetben, hogy az ajánlat elektronikus formában benyújtott (jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható pdf file) példány a papír alapú (eredeti) példánnyal megegyezik.

#### *7.7 Nyilatkozat kiegészítő tájékoztatásról*

Ajánlattevő nyilatkoznia köteles arról, hogy az esetleges kiegészítő tájékoztatást megkapta és az ajánlat összeállítása során figyelembe vette.

#### *7.8. Nyilatkozat felelősségbiztosításról*

Ajánlattevő nyilatkoznia köteles arról, hogy nyertessége esetén megköti, illetve kiterjeszti a közbeszerzés tárgyára a 322/2015 (X. 30.) Korm. rend. 26.§ szerinti felelősségbiztosítást legalább 3 M Ft értékre.

#### *7.9. Nyilatkozat hátrányos helyzetű lakosok foglalkoztatásáról*

Ajánlattevő nyilatkoznia köteles arról, hogy a kivitelezés során legalább 6 fő hátrányos helyzetű helyi lakost foglalkoztat.

Minden nyilatkozatot cégszerűen alá kell írni.

### **7. Az ajánlati ár felbontása**

Az ajánlattételi felhívás értelmében az Ajánlattevő által megajánlott ajánlati árat a mellékelt, kötelezően kitöltendő költségvetés szerint meghatározott bontásban és módon kell megadni.

Az ajánlati árnak a műszaki leírásban meghatározott műszaki megoldás ellenértékét kell tartalmaznia.

### **8. Az ajánlat digitális (pdf) formátumban**

Az ajánlatokat az ajánlatkérő tájékoztatási kötelezettségére tekintettel digitális (pdf) formátumban is be kell nyújtani. Az ajánlat elektronikus formában benyújtott (jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható pdf file) példányának a papír alapú (eredeti) példánnyal megegyezőnek kell lennie szabványos CD vagy DVD adathordozó lemezen.

A papír alapú, illetve elektronikus formában benyújtott példányok közötti eltérés esetén, a papír alapon benyújtott példány tekintendő a hivatalos ajánlatnak.

## **II/6. Az ajánlatok érvényessége és értékelése:**

Az ajánlatokat az ajánlatkérő által e célra a közbeszerzési szabályzata szerint létrehozott bizottság elemzi, értékeli és bírálja el, a megbízott szakértő(k) javaslatai alapján.

Az ajánlatok elbírálása során az ajánlatkérőnek meg kell vizsgálnia, hogy az ajánlatok megfelelnek-e a közbeszerzési dokumentumokban (beleértve az ajánlattételi felhívást is, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek. Az ajánlatkérő köteles megállapítani, hogy mely ajánlatok érvénytelenek, és hogy van-e olyan ajánlattevő, akit az eljárásból ki kell zárni.

Ajánlatkérő csak a határidőben beérkezett, a felhívásban rögzített mellékletekkel felszerelt, a kiírás feltételeinek megfelelő ajánlatot tekinti érvényesnek.

Az ajánlatkérő a hiánypótlás lehetőségét azonos feltételekkel biztosítja a Kbt. 71. § alapján, illetőleg az ajánlatokban található, nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében az ajánlattevőktől felvilágosítást kérhet. A hiánypótlásra vagy a felvilágosítás nyújtására vonatkozó felszólítást az ajánlatkérő a többi ajánlattevő egyidejű értesítése mellett közvetlenül köteles az ajánlattevők részére megküldeni, megjelölve a határidőt, továbbá a hiánypótlási felhívásban a pótlandó hiányokat. A hiányok pótlása – melynek során az ajánlatban szereplő iratokat módosítani és kiegészíteni is lehet – csak arra irányulhat, hogy az ajánlat megfeleljen az ajánlati, részvételi, illetve ajánlattételi felhívás, a dokumentáció vagy a jogszabályok előírásainak. A hiánypótlás keretében nem lehet új gazdasági szereplőt bevonni az eljárásba.

Mindaddig, amíg bármely ajánlattevő számára hiánypótlásra vagy felvilágosítás nyújtására megjelölt határidő van folyamatban, az ajánlattevő pótolhat olyan hiányokat, amelyekre nézve az ajánlatkérő nem hívta fel hiánypótlásra.

Az ajánlatkérő köteles újabb hiánypótlást elrendelni, ha a korábbi hiánypótlási felhívás(ok)ban nem szereplő hiányt észlelt. A korábban megjelölt hiányok a későbbi hiánypótlások során már nem pótolhatók.

A hiánypótlás vagy felvilágosítás megadása során javítható az ajánlatban előforduló olyan nem jelentős, egyedi részletkérdésre vonatkozó hiba, amelynek változása a teljes ajánlati árat vagy annak értékelés alá eső részösszegét, az ajánlattevők közötti verseny eredményét és az értékeléskor kialakuló sorrendet nem befolyásolja.

Ha az ajánlatkérő felszólítása ellenére az ajánlattevő, az ajánlatkérő által előírt határidő lejártáig, a Kbt. 71. §-a szerinti hiánypótlást, felvilágosítást, vagy a 44. § (1) ill. 72. § szerinti indokolást nem adja meg, úgy az ajánlat elbírálását az eredeti, beadott ajánlat alapján végzi el, amely adott esetben érvénytelennek minősülhet.

Ha az ajánlatkérő az ajánlatban az értékelés eredményére kiható számítási hibát észlel, annak javítását az ajánlatkérő végzi el úgy, hogy a közbeszerzés tárgya elemeinek tételesen meghatározott értékeit (az alapadatokat) alapul véve számítja ki az összesített ellenértéket vagy más – az ajánlatban megtalálható számításon alapuló – adatot. A számítási hiba javításáról az összes ajánlattevőt egyidejűleg, közvetlenül, írásban, haladéktalanul tájékoztatni kell.

Az ár aránytalanul alacsony voltának megítélésekor az ajánlatkérő korábbi tapasztalataira, a közbeszerzést megelőzően végzett piacfelmérés eredményére vagy a közbeszerzést megelőzően a szükséges anyagi fedezet meghatározásához felhasznált egyéb adatokra kell figyelemmel lenni.

Ha az ajánlatnak az értékelési részszerzőpontok szerinti valamelyik tartalmi eleme lehetetlennek vagy túlzottan magas vagy alacsony mértékűnek, illetve kirívóan aránytalanak értékelt kötelezettségvállalást tartalmaz, az ajánlatkérő az érintett ajánlati elemekre vonatkozó adatokat, valamint indokolást köteles írásban kérni. Az ajánlatkérőnek erről a kérésről a többi ajánlattevőt egyidejűleg, írásban értesítenie kell.

Ajánlatkérő a részajánlattétel lehetőségét nem biztosítja.

Az ajánlattevők jelen eljárásban többváltozatú (alternatív) ajánlatot nem tehetnek, az ilyen ajánlatokat ajánlatkérő érvénytelennek nyilvánítja, tekintettel arra, hogy nem összehasonlíthatóak a többi ajánlattal.

## **II/7. Ez eljárás eredménye:**

Az eljárás nyertese az az ajánlattevő, aki az ajánlatkérő által az eljárást megindító felhívásban és a dokumentációban meghatározott feltételek alapján, valamint a meghatározott értékelési szempont szerint a legkedvezőbb érvényes ajánlatot tette. Az ajánlatkérő csak az eljárás nyertesével kötheti meg a szerződést, vagy – a nyertes visszalépése esetén – az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel (személlyel), ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte Ajánlatkérő a Kbt. 131. § (4) bekezdését alkalmazza.

Közös ajánlattétel esetén a Kbt. 35. §-ban foglaltak szerint kell eljárni. Nyertes ajánlattevők által alapítandó gazdálkodó szervezettel kapcsolatos követelmények: Az ajánlatkérő gazdálkodó szervezet alapítását kizárja mind ajánlattevő, mind közös ajánlattevők vonatkozásában. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 35.§ (1) – (8) bekezdéseire.

### **a) Az ajánlatok elbírálása:**

Az ajánlatkérő a legjobb ár-érték arányt tartalmazó, érvényes ajánlatot tett ajánlattevővel köt szerződést. Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot az ajánlatkérési eljárás érvénytelenné nyilvánítására, ha nem érkezik olyan ajánlat, amelyre elegendő pénzügyi fedezettel rendelkezne, vagy mindenben megfelelné a kiírásnak.

Az ajánlat elbírálásánál a következő súlyozást alkalmazzuk:

<b>Részszerzőpont</b>	<b>Súlyszám</b>
1. Ajánlati ár (nettó HUF)	70
2. Garanciális idő (hónap)	15
3. A teljesítésbe bevonni kívánt legalább 1 fő irányító szakember szakmai gyakorlata (év)	15

### **b) A legjobb ár-érték arányt tartalmazó ajánlat kiválasztásának bírálati szempontja esetén az ajánlatok részszerzőpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa:**

0-100 pont.

- c) A legjobb ár-érték arányt tartalmazó ajánlat kiválasztásának bírálati szempontja esetén a módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja a ponthatárok közötti pontszámot:

Az ajánlattevők által adott ajánlatokat az értékelési szempontok szerint pontozzuk: az egyes részszerzőpontokra adható pontszám 0-tól 100-ig terjedhet, a pontokat az árajánlatokban megadott vállalásokkal arányosan adjuk, úgy, hogy a legkedvezőbb paraméter kapja a maximális 100 pontot, a többit ehhez arányosítjuk. A részszerzőpontokra adott pontszámokat a súlyszámmal összeszorozzuk és összeadjuk. A közbeszerzési eljárást az az ajánlattevő nyeri, amelyik összpontszáma a legnagyobb értéket éri el és az érvényességi feltételeknek maradéktalanul megfelel.

#### Értékelési módszer:

Az egyes részszerzőpontok esetében az ajánlatkérő az ajánlatokat a Közbeszerzési Hatóság (KÉ 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.) útmutatója alapján az alábbiak szerint értékeli:

Az 1. részszerzőpont esetében az ajánlás 1. sz. melléklet A.1.ba) alpontjában meghatározott **fordított arányosítás** módszerével értékeli az ajánlati árat.

$$\frac{P - P_{min}}{P_{max} - P_{min}} = \frac{A_{legjobb}}{A_{vizsgált}}$$

$$P = \frac{A_{legjobb}}{A_{vizsgált}} (P_{max} - P_{min}) + P_{min}$$

ahol

- P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma  
 Pmax: a pontskála felső határa  
 Pmin: a pontskála alsó határa  
 A<sub>legjobb</sub>: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme  
 A<sub>legrosszabb</sub>: a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme  
 A<sub>vizsgált</sub>: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme;

2. részszerzőpont esetében az ajánlás 1. sz. melléklet A.1. bb) pontjában meghatározott **egyenes arányosítás** szabályainak figyelembe vételével. A 36 hónap és az annál nagyobb megajánlás egyaránt 100 pontot kap.

$$\frac{P - P_{min}}{P_{max} - P_{min}} = \frac{A_{vizsgált}}{A_{legjobb}}$$

$$P = \frac{A_{vizsgált}}{A_{legjobb}} (P_{max} - P_{min}) + P_{min}$$

ahol:

- P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma  
 Pmax: a pontskála felső határa  
 Pmin: a pontskála alsó határa  
 A<sub>legjobb</sub>: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme  
 A<sub>legrosszabb</sub>: a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme  
 A<sub>vizsgált</sub>: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme;

3. részszerzőpont  
 esetében az

ajánlás 1. sz. melléklet B.1 pontjában meghatározott **pontozás** módszerével történik.

Pontozás esetén az ajánlatkérő a szakmai szempontok alapján kialakított értékelési skála alapján, az ajánlati elemhez közvetlenül rendeli hozzá az előre meghatározott alsó és felső pontértékek közötti megfelelő pontszámot.

### **Az ajánlati ár:**

Az ajánlattevőnek részletes árajánlatot kell tennie az árajánlat-táblázat kitöltésével, melynek mintáját ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokban rendelkezésre bocsátotta.

A részletes árajánlat-táblázaton belül tilos az egyes sorokat összevonni, az egyes tételekhez tartozó mennyiséget, mennyiségi egységet megváltoztatni. Nem tilos (adott esetben) a sorokat bővíteni abban az esetben, amennyiben az adott sor szerint megajánlandó termékkel egyenértékű ajánlatot ajánlattevő csak több termékegységgel tud azonos vagy jobb paraméterekkel megajánlani. Ilyen esetben azonban kérjük fokozottan ügyeljenek a mennyiségek és a képletek megfelelő alkalmazására. A részletes árajánlat-táblázat valamennyi tételét be kell árazni.

A nettó ajánlati átalányárat a Kbt. 66. § (5) és 68. § (4) bekezdésének megfelelő Felolvasólapon (2. számú melléklet) kell megadni. Az ajánlati árat a teljesítés időpontjára véglegesített átalányáron kell megadni, az eredményfelelősség vállalásával. Kizárólag teljes körű, az előírt jótállási és szavatossági feltételeket vállaló, a tender kiírásnak mindenben megfelelő, a teljesítés időpontjára véglegesített egyösszegű forintban megadott vállalkozási ajánlat értékelhető.

Ezen szemponton belül az ajánlatkérő a nettó ajánlati árakat veti össze és a Kbt. szabályai szerint a legelőnyösebbet preferálja.

Abban az esetben amennyiben az ajánlattevő vállalási árát alulprognosztizálja, az ebből eredő pluszköltségeket, kiadásokat stb. nem háríthatja át az ajánlatkérőre, és ez nem mentesíti a teljesítési kötelezettség alól.

Az ajánlati árnak tartalmaznia kell mindazon költségeket, amelyek az ajánlat tárgyának eredményfelelős megvalósításához, az ajánlati feltételekben rögzített feltételek betartásához szükségesek.

Az ajánlatban szereplő áraknak fix árak kell lennie, vagyis az ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó árat tartalmazó ajánlatot.

A nettó árakat úgy kell megadni, hogy azok tartalmazzanak minden járulékos költséget, függetlenül azok formájától és forrásától, pl. Vám, különböző díjak és illetékek, stb.

A legalacsonyabb megajánlás a legjobb, az a kapja a legmagasabb pontszámot, 100 pontot, a többi megajánlás arányosan kevesebbet kap.

### **A garanciális idő (hónap)**

Ajánlatkérő ebben a részszerpontban azt kívánja értékelni, hogy az ajánlattevő milyen mértékű garanciát/jótállást vállal az általa elvégzett építési feladatok tekintetében. A garanciális időszak kezdete a sikeres műszaki átadás-átvétel időpontjával nyílik meg. Az ajánlatot egy számadattal, hónapokban kifejezve kell megadni.

Ajánlatkérő 24 hónapnál rövidebb vállalást érvénytelennek minősít, 36 hónapnál hosszabb vállalást az értéktől függetlenül maximális pontszámmal (értékel) mértékének pontozása: A beérkező ajánlatok közül a legmagasabb értékkel rendelkező 100 pontot kap (36 hónap feletti vállalás esetén egyaránt 100 pontot kap).

### **A teljesítésbe bevonní kívánt irányító szakember szakmai gyakorlata**

Az ajánlatok értékelése a pontozás módszerével történik az alábbiak szerint:

1. Amennyiben Ajánlattevő a jelen közbeszerzési eljárás tárgya szerinti építési beruházás megvalósításába olyan szakembert von be, akinek vízgazdálkodási építmények kivitelezésében szerzett gyakorlata 15 év vagy attól több, egyaránt 100 pontot kap.

2. Amennyiben Ajánlattevő a jelen közbeszerzési eljárás tárgya szerinti építési beruházás megvalósításába nem von be olyan szakembert, akinek van vízgazdálkodási építmények kivitelezésében szerzett gyakorlata, 0 pontot kap.

Az így kapott pontszámot ajánlatkérő megszorozza a súlyszámmal.

Irányító szakember gyakorlata alatt ajánlatkérő a vízgazdálkodási építmények kivitelezésében, a vízelvezető rendszerek/csatorna vagy árok építés/mederrendezés során szerzett gyakorlatot érti. Felhívjuk az Ajánlattevő figyelmét arra, hogy az értékelési szempontrendszer keretében megajánlott tartalmat a teljesítés során Ajánlatkérő fokozottan ellenőrzi, erre tekintettel nyertes Ajánlattevő köteles az általa megajánlott, gyakorlattal rendelkező irányító szakembert a szerződés teljesítésének ideje alatt folyamatosan foglalkoztatni. A kötelezettség megszegése a szerződés felmondását, vagy attól való elállást eredményezheti, mely későbbi közbeszerzési eljárásokban a Kbt. 63.§ (1) bekezdés c) pontja szerinti kizárással járhat.

Ajánlattevő nyilatkozni köteles, hogy a teljesítésbe bevonni kívánt szakember rendelkezik vízgazdálkodási építmények kivitelezésében szerzett gyakorlattal a megajánlott szerint, valamint csatolni kell a szakember rendelkezésre állási nyilatkozatát is.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét, hogy ezen részszerzőpont a szakmai ajánlat releváns részét képezi, ezért az **hiánypótlás keretében nem javítható, vagy módosítható!**

## **II/8. Egyéb információk**

### ***Kommunikáció az ajánlattételi időszak alatt***

Ahol a közbeszerzési eljárás során valamely dokumentum benyújtása szükséges, a dokumentum – ha jogszabály eltérően nem rendelkezik – egyszerű másolatban is benyújtható.

Az ajánlatkérő csak az olyan nyilatkozat eredeti vagy hiteles másolatban történő benyújtását írja elő, amely közvetlenül valamely követelés érvényesítésének alapjául szolgál (különösen: bankgarancia vagy kezességvállalásról szóló nyilatkozat), illetve a Kbt. 66. § (2) bekezdés szerinti nyilatkozatot.

Az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárásban nem kérheti azon tények, adatok igazolását, illetve az ajánlattevőnek vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetnek nem kell igazolnia azokat a tényeket, adatokat, amelyek ellenőrzésére az ajánlatkérő magyar nyelven rendelkezésre álló, elektronikus, hatósági vagy közhiteles nyilvántartásból ingyenesen jogosult, ilyennek minősülnek a szolgáltatási tevékenység megkezdésének és folytatásának általános szabályairól szóló törvény szerinti nyilvántartások is.

Az ajánlatkérő és az ajánlattevők között minden nyilatkozattétel írásban történik,

a) kivételesen és indokolt esetben postai vagy közvetlen kézbesítés útján;

b) elektronikus úton;

Az ajánlatkérő előírja elsősorban az elektronikus kapcsolattartási forma alkalmazását, amely azonban nem kizárólagos.

### ***Kiegészítő tájékoztatás:***

A Kbt. szabályozása értelmében sem az ajánlatkérő, sem a Közbeszerzési szakértő alkalmazottai nem jogosultak az eljárással kapcsolatosan szóban (pl. személyesen, vagy telefon útján) felvilágosítást adni.

A kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmüket a fentiekben meghatározottak mellett – a könnyebb feldolgozhatóság érdekében – kérjük szerkeszthető, pl. „\*.docx” formátumban is megküldeni az eljárást megindító felhívásban megjelölt e-mail címre.

Bármely gazdasági szereplő, aki az adott közbeszerzési eljárásban ajánlattevő lehet – a megfelelő ajánlattétel érdekében – a közbeszerzési dokumentumban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet az ajánlatkérőtől. A kiegészítő tájékoztatást az ajánlattételi vagy részvételi határidő lejárta előtt ésszerű időben köteles az ajánlatkérő megadni. Ha a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmet a válaszadási határidőt megelőző harmadik napnál később nyújtották be, a kiegészítő tájékoztatást az ajánlatkérőnek csak akkor kell megadnia, ha a tájékoztatás elkészítése megküldése még az ajánlattételi határidő letelte előtt lehetséges. Az ajánlatkérő – amennyiben úgy ítéli meg, hogy a későn érkezett kérdés megválaszolása a megfelelő ajánlattételhez, illetve részvételre jelentkezéshez szükséges és a válaszadáshoz nem áll megfelelő idő rendelkezésre, ilyenkor is élhet az ajánlattételi vagy részvételi határidő meghosszabbításának lehetőségével. Az Ajánlatkérő az általa kiadott tájékoztatás(oka)t minden ajánlatkérőnek továbbítja.

#### Kiegészítő tájékoztatás kérhető:

Kroda Kft., kroda.kft@chello.hu email címen.

#### **Közös ajánlat**

Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők közösen nem tehetnek ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő jogosult közösen ajánlatot tenni olyan gazdasági szereplővel, akinek az ajánlatkérő nem küldte meg az ajánlattételi felhívást. A közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért az ajánlatkérő felé egyetemlegesen felelnek. A közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők nevében eljárni jogosult (gesztor) képviselőt megjelölni. A közös ajánlattevők csoportjának képviselőtében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők megjelölését. Ahol a Kbt. az ajánlatkérő számára az ajánlattevők értesítését írja elő, valamint a kiegészítő tájékoztatás megadása, a hiánypótlás, a felvilágosítás és indokolás kérése esetében az ajánlatkérő a közös ajánlattevőknek szóló értesítését, tájékoztatását, illetve felhívását a gesztornak küldi meg.

Az egy közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő(k) személyében az ajánlattételi határidő lejárta után változás nem következhet be.

A Kbt. 35. § alapján Ajánlatkérő nem teszi lehetővé a nyertes ajánlattevő(k) számára a szerződés teljesítése érdekében gazdálkodó szervezet (projekttársaság) létrehozását.

Alvállalkozó az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében az ajánlattevő által bevontan közvetlenül vesz részt, kivéve

- a) azon gazdasági szereplőt, amely tevékenységét kizárólagos jog alapján végzi,
- b) a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt gyártót, forgalmazót, alkatrész- vagy alapanyag szállítót,
- c) építési beruházás esetén az építőanyag-szállítót.

#### **Tájékoztatást nyújtó szervek:**

A Kbt. 73. § (5) bekezdés alapján az ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokban tájékoztatásként közli azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyektől az ajánlattevő tájékoztatást kaphat a Kbt. 73. § (4) bekezdés szerinti azon követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni. Az ajánlatkérő a Kbt. 73. § (4) bekezdésben foglaltakra tekintettel nem köteles a közbeszerzési eljárásban külön információk feltüntetését előírni az ajánlatban, csak azt ellenőrzi, hogy az ajánlatban feltüntetett információk nem mondanak-e ellent a Kbt. 73. § (4) bekezdés szerinti követelményeknek.

Adózás:  
NAV Észak-magyarországi Regionális Adó Főigazgatósága  
Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Igazgatóság  
Borsod-Abaúj-Zemplén megyei központi ügyfélszolgálat  
3525 Miskolc, Kazinczy u. 19.  
Tel: 46/514-200  
Fax: 46/515-428

Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal Miskolci Járási Hivatala  
Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztálya  
3530 Miskolc, Mindszent tér 4.  
Tel: 06 46/517-300  
Fax: 06 46/517-399  
email: [kornyezet.fo.miskolc@borsod.gov.hu](mailto:kornyezet.fo.miskolc@borsod.gov.hu)  
Honlap: [www.emikft.hu](http://www.emikft.hu)

Egészségvédelem:  
Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Szakigazgatási Szerve  
3530 Miskolc, Meggyesalja u. 12  
Tel.:06-46-354-611 Fax:06-46-358-060  
[titkarsag.borsod@emr.antsz.hu](mailto:titkarsag.borsod@emr.antsz.hu)

Fogyatékkal élők esélyegyenlősége:  
Emberi Erőforrások Minisztériuma, Társadalmi Felzárkózásért Felelős Államtitkárság  
Székhely: 1054 Budapest, Báthory u. 10.  
Telefonszám: 06-1-795-54-78  
e-mail: [tarsadalmifelzarkozas@emmi.gov.hu](mailto:tarsadalmifelzarkozas@emmi.gov.hu)

Munkavállalók védelme és a munkafeltételekre vonatkozó kötelezettségek:

Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége

Székhely: 3530 Miskolc, Mindszent tér 3. (3.em.)  
Postacím: 3523 Miskolc, Pf.: 173  
tel.: 06-46-560-010,  
fax: 06-46-562-071  
e-mail: [borsodaz-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:borsodaz-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Munkavállalók védelme és a munkafeltételekre vonatkozó kötelezettségek:

Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége

Székhely: 3530 Miskolc, Mindszent tér 3. (3.em.)  
Postacím: 3523 Miskolc, Pf.: 173  
tel.: 06-46-560-010,  
fax: 06-46-562-071  
e-mail: [borsodaz-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:borsodaz-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Magyar Bányászati és Földtani Hivatal  
Székhely: 1145 Budapest, Columbus u. 17-23  
Levelezési cím: 1590 Budapest, Pf. 95  
Tel.: +36-1-301-2900  
Fax: +36-1-301-2903  
Honlap: [www.mbfh.hu](http://www.mbfh.hu)

Nemzetgazdasági Minisztérium  
H-1051 Budapest, József nádor tér 4.



Levelezési cím: 1055 Budapest, Honvéd utca 13-15.

Telefon: +36-06-1-374-2700

Fax: +36-06-1-374-2925

E-mail: [ugyfelszolgalat@ngm.gov.hu](mailto:ugyfelszolgalat@ngm.gov.hu)

Honlap: <http://www.kormany.hu/hu/nemzetgazdasagi-miniszterium/elerhetosegek>

Vidékfejlesztési Minisztérium

Székhely: 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 11.

Postai cím: 1860 Budapest

Telefon: 06-1-795-2000

Telefax: 06-1-795-0200

Honlap: <http://www.kormany.hu/hu/vidékfejlesztési-miniszterium/elerhetosegek>

### III. MŰSZAKI LEÍRÁS

TERVDOKUMENTÁCIÓHOZ CSATOLVA

## **IV SZERZŐDÉSTERVEZET**

MELLÉKLETBEN CSATOLVA

## V. NYILATKOZATMINTÁK

MELLÉKLETBEN CSATOLVA